

# RECHNUNGS- ABSCHLUSS 2024

Kammer für Arbeiter und Angestellte für das Burgenland  
Wiener Straße 7  
7000 Eisenstadt  
[bgld.arbeiterkammer.at](http://bgld.arbeiterkammer.at)



# **RECHNUNGSABSCHLUSS 2024**

## **Inhaltsverzeichnis**

- 1. Bestätigungsvermerk**
- 2. Vermögensbilanz**
- 3. Ertragsrechnung**
- 4. Vergleichsrechnung**
- 5. Subventionen**

# BESTÄTIGUNGSVERMERK

## 5. Schlussbemerkung und Bestätigungsvermerk

### Bericht zum Rechnungsabschluss

Wir haben den Rechnungsabschluss der Kammer für Arbeiter und Angestellte für das Burgenland, Eisenstadt, für das Geschäftsjahr vom 1. Jänner 2024 bis zum 31. Dezember 2024 unter Einbeziehung der Buchführung geprüft. Dieser Rechnungsabschluss umfasst die Vermögensbilanz zum 31. Dezember 2024 und die Ertragsrechnung für das am 31. Dezember 2024 endende Geschäftsjahr.

Nach unserer Beurteilung entspricht der beigefügte Rechnungsabschluss den gesetzlichen Vorschriften des Arbeiterkammergesetzes sowie der Haushaltsordnung und den Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung. Der Rechnungsabschluss vermittelt einen möglichst sicheren Einblick in die Gebarung und die Lage der Arbeiterkammer zum 31. Dezember 2024.

### Grundlage für das Prüfungsurteil

Wir haben unsere Abschlussprüfung in Übereinstimmung mit den österreichischen Grundsätzen ordnungsmäßiger Abschlussprüfung durchgeführt. Diese Grundsätze erfordern die Anwendung der International Standards on Auditing (ISA). Unsere Verantwortlichkeiten nach diesen Vorschriften und Standards sind im Abschnitt „Verantwortlichkeiten des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses“ unseres Bestätigungsvermerks weitergehend beschrieben. Wir sind von der Gesellschaft unabhängig in Übereinstimmung mit den österreichischen unternehmensrechtlichen und berufsrechtlichen Vorschriften, und wir haben unsere sonstigen beruflichen Pflichten in Übereinstimmung mit diesen Anforderungen erfüllt. Wir sind der Auffassung, dass die von uns erlangten Prüfungsnachweise ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unser Prüfungsurteil zu dienen.

### **Verantwortlichkeiten der gesetzlichen Vertreter für den Rechnungsabschluss und für die Buchführung**

Die gesetzlichen Vertreter der Arbeiterkammer sind verantwortlich für die Buchführung und die Aufstellung des Rechnungsabschlusses gemäß den Bestimmungen des Arbeiterkammergesetzes und der Haushaltsordnung. Der Rechnungsabschluss hat den Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung zu entsprechen. Er ist klar und übersichtlich aufzustellen, sodass er ein möglichst sicherer Einblick in die Gebarung und der Lage der Arbeiterkammer vermittelt wird. Ferner sind die gesetzlichen Vertreter verantwortlich für die internen Kontrollen, die sie als notwendig erachten, um die Aufstellung eines Rechnungsabschlusses zu ermöglichen, der frei von wesentlichen - beabsichtigten oder unbeabsichtigten - falschen Darstellungen ist.

Bei der Aufstellung des Rechnungsabschlusses sind die gesetzlichen Vertreter dafür verantwortlich, die Fähigkeit der Kammer zur Fortführung der Geschäftstätigkeit zu beurteilen, Sachverhalte im Zusammenhang mit der Fortführung der Geschäftstätigkeit - sofern einschlägig - anzugeben, sowie dafür, den Rechnungslegungsgrundsatz der Fortführung der Geschäftstätigkeit anzuwenden, es sei denn, die gesetzlichen Vertreter beabsichtigen, entweder die Kammer zu liquidieren oder die Geschäftstätigkeit einzustellen, oder haben keine realistische Alternative dazu.

### **Verantwortlichkeiten des Abschlussprüfers für die Prüfung des Jahresabschlusses**

Unsere Ziele sind, hinreichende Sicherheit darüber zu erlangen, ob der Rechnungsabschluss als Ganzes frei von wesentlichen – beabsichtigten oder unbeabsichtigten – falschen Darstellungen ist, und einen Bestätigungsvermerk zu erteilen, der unser Prüfungsurteil beinhaltet. Hinreichende Sicherheit ist ein hohes Maß an Sicherheit, aber keine Garantie dafür, dass eine in Übereinstimmung mit den österreichischen Grundsätzen ordnungsmäßiger Abschlussprüfung, die die Anwendung der ISA erfordern, durchgeführte Abschlussprüfung eine wesentliche falsche Darstellung, falls eine solche vorliegt, stets aufdeckt. Falsche Darstellungen können aus dolosen Handlungen oder Irrtümern resultieren und werden als wesentlich angesehen, wenn von ihnen einzeln oder insgesamt vernünftigerweise erwartet werden könnte, dass sie die auf der Grundlage dieses Rechnungsabschlusses getroffenen wirtschaftlichen Entscheidungen von Nutzern beeinflussen.

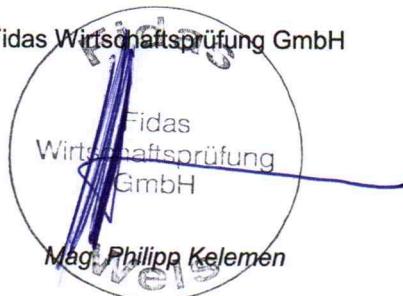
Als Teil einer Abschlussprüfung in Übereinstimmung mit den österreichischen Grundsätzen ordnungsmäßiger Abschlussprüfung, die die Anwendung der ISA erfordern, üben wir während der gesamten Abschlussprüfung pflichtgemäßes Ermessen aus und bewahren eine kritische Grundhaltung.

Darüber hinaus gilt:

- Wir identifizieren und beurteilen die Risiken wesentlicher – beabsichtigter oder unbeabsichtigter – falscher Darstellungen im Abschluss, planen Prüfungshandlungen als Reaktion auf diese Risiken, führen sie durch und erlangen Prüfungsnachweise, die ausreichend und geeignet sind, um als Grundlage für unser Prüfungsurteil zu dienen. Das Risiko, dass aus dolosen Handlungen resultierende wesentliche falsche Darstellungen nicht aufgedeckt werden, ist höher als ein aus Irrtümern resultierendes, da dolose Handlungen betrügerisches Zusammenwirken, Fälschungen, beabsichtigte Unvollständigkeiten, irreführende Darstellungen oder das Außerkraftsetzen interner Kontrollen beinhalten können.
- Wir gewinnen ein Verständnis von dem für die Abschlussprüfung relevanten internen Kontrollsystem, um Prüfungshandlungen zu planen, die unter den gegebenen Umständen angemessen sind, jedoch nicht mit dem Ziel, ein Prüfungsurteil zur Wirksamkeit des internen Kontrollsystems der Gesellschaft abzugeben.
- Wir beurteilen die Angemessenheit der von den gesetzlichen Vertretern angewandten Rechnungslegungsmethoden sowie die Vertretbarkeit der von den gesetzlichen Vertretern dargestellten geschätzten Werte in der Rechnungslegung und damit zusammenhängende Angaben.
- Wir ziehen Schlussfolgerungen über die Angemessenheit der Anwendung des Rechnungslegungsgrundsatzes der Fortführung der Unternehmenstätigkeit durch die gesetzlichen Vertreter sowie, auf der Grundlage der erlangten Prüfungsnachweise, ob eine wesentliche Unsicherheit im Zusammenhang mit Ereignissen oder Gegebenheiten besteht, die erhebliche Zweifel an der Fähigkeit der Kammer zur Fortführung der Unternehmenstätigkeit aufwerfen kann. Falls wir die Schlussfolgerung ziehen, dass eine wesentliche Unsicherheit besteht, sind wir verpflichtet, in unserem Bestätigungsvermerk auf die dazugehörigen Angaben im Rechnungsabschluss aufmerksam zu machen oder, falls diese Angaben unangemessen sind, unser Prüfungsurteil zu modifizieren. Wir ziehen unsere Schlussfolgerungen auf der Grundlage der bis zum Datum unseres Bestätigungsvermerks erlangten Prüfungsnachweise. Zukünftige Ereignisse oder Gegebenheiten können jedoch die Abkehr der Kammer von der Fortführung der Unternehmenstätigkeit zur Folge haben.
- Wir beurteilen die Gesamtdarstellung, den Aufbau und den Inhalt des Rechnungsabschlusses einschließlich der Angaben sowie ob der Rechnungsabschluss die zugrunde liegenden Geschäftsvorfälle und Ereignisse in einer Weise wiedergibt, dass ein möglichst sicherer Einblick in die Gebarung und die Lage der Arbeiterkammer gewährt wird.

Eisenstadt, am 31. März 2025

Fidas Wirtschaftsprüfung GmbH



*Die Veröffentlichung oder Weitergabe des Jahresabschlusses mit unserem Bestätigungsvermerk darf nur in der von uns bestätigten Fassung erfolgen. Dieser Bestätigungsvermerk bezieht sich ausschließlich auf den deutschsprachigen und vollständigen Jahresabschluss samt Lagebericht. Für abweichende Fassungen sind die Vorschriften des § 281 Abs 2 UGB zu beachten.*

# VERMÖGENSBILANZ

Aktiva	31.12.2024 €	31.12.2023 €	Passiva	31.12.2024 €	31.12.2023 €
<b>A. Anlagevermögen</b>			<b>A. Kapital</b>	5.046.492,20	4.305.986,37
I. Sachanlagen			<b>B. Rücklagen</b>		
1. Unbebaute Grundstücke	83.671,50	52.814,00	I. Investitionsrücklage		
2. Bebaute Grundstücke und Bauten	6.712.272,60	6.221.674,89	1. Bau- und Investitionsrücklage	359.331,92	1.049.136,79
3. Werkzeuge, Betriebs- und Geschäftsausstattung	749.030,37	750.169,12	II. Sonstige Rücklagen	477.810,85	470.042,23
	<u>7.544.974,47</u>	<u>7.024.658,01</u>		<u>837.142,77</u>	<u>1.519.179,02</u>
II. Finanzanlagen			<b>C. Rückstellungen</b>		
1. Wertpapiere (Wertrechte) des Anlagevermögens	837.360,00	1.018.980,00	1. Rückstellungen für Abfertigungen	800.000,00	950.000,00
	<u>8.382.334,47</u>	<u>8.043.638,01</u>	2. Rückstellungen für Pensionen	1.704.786,78	1.793.477,15
<b>B. Umlaufvermögen</b>			3. Wahlrückstellung	395.142,77	988.354,19
I. Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände			4. Urlaubs- und Gutstundenrückstellung	1.251.817,43	1.136.716,24
1. Forderungen aus Lieferungen und Leistungen	79.920,05	22.735,11	5. Jubiläumsgeldrückstellung	102.229,71	0,00
2. Forderungen aus Kammerumlagen	1.299.104,01	1.201.851,52	6. sonstige Rückstellungen	24.240,00	23.100,00
3. sonstige Forderungen und Vermögensgegenstände	674.365,30	941.911,50		<u>4.278.216,69</u>	<u>4.891.647,58</u>
	<u>2.053.389,36</u>	<u>2.166.498,13</u>	<b>D. Verbindlichkeiten</b>		
II. Kassenbestand, Schecks, Guthaben bei Kreditinstituten			1. Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten	800.000,00	900.000,00
1. Kassenbestand	9.567,55	11.105,00	2. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	603.483,47	264.301,09
2. Guthaben bei Kreditinstituten	1.709.858,29	2.246.782,15	3. sonstige Verbindlichkeiten	594.781,74	643.682,87
	<u>1.719.425,84</u>	<u>2.257.887,15</u>	4. Verbindl. Treuhandkonten	36.193,98	5.825,76
	<u>3.772.815,20</u>	<u>4.424.385,28</u>		<u>2.034.459,19</u>	<u>1.813.809,72</u>
<b>C. Rechnungsabgrenzungsposten</b>	41.161,18	62.599,40	<b>Summe Passiva</b>	<u>12.196.310,85</u>	<u>12.530.622,69</u>
<b>Summe Aktiva</b>	<u>12.196.310,85</u>	<u>12.530.622,69</u>			

# ERTRAGSRECHNUNG

# ERTRAGSRECHNUNG vom 1.1. bis 31.12.2024

der Kammer für Arbeiter und Angestellte für das Burgenland

## Hauptgliederung

1. Kammerumlagen	14 830 516,66
2. Sonstige Erträge	758 533,75
3. Zinsensaldo, Ergebnis aus Finanzanlagen	40 044,66
4. Auflösungen von Rücklagen und Rückstellungen	<u>180 905,95</u>

### **SUMME ERTRÄGE**

**15 810 001,02**

## **AUFWENDUNGEN**

5. Sachaufwand	1 952 539,06
6. Betriebs-u. Verwaltungsaufwand	1 211 778,56
7. Kosten der Selbstverwaltung	411 800,78
8. Personalaufwand	9 418 114,46
9. Zuführung zu Rücklagen und Rückstellungen	2 178 633,83
10. Kosten der Umlageneinhebung	222 452,04
11. Kostenbeitrag f.d.Führung d.Bürogeschäfte d.Bundesarbeitskammer	<u>414 682,29</u>

### **SUMME AUFWENDUNGEN**

**15 810 001,02**

## ERTRÄGE

<b>1.</b>	<b>Kammerumlagen</b>	<b>14 830 516,66</b>
<b>2.</b>	<b>Sonstige Erträge</b>	
2.1.	Mieterträge	122 104,80
2.2.	Verkaufserlöse Mobilien	7 840,00
2.3.	Verkaufserlöse Immobilien	0,00
2.4.	Sonstige Erträge	628 588,95
		<hr/> <b>758 533,75</b>
<b>3.</b>	<b>Zinsensaldo, Ergebnis aus Finanzanlagen</b>	
3.1.	Zinserträge, Finanzerträge	45 639,62
3.2.	Kapitalertragsteuer	-3 196,58
3.3.	Aufwendungen aus Wertpapieren	-2 398,38
		<hr/> <b>40 044,66</b>
<b>4.</b>	<b>Auflösung von Rücklagen u. Rückstellungen</b>	
4.1.	Auflösung von Rücklagen	23 871,68
4.2.	Auflösung von Rückstellungen	157 034,27
		<hr/> <b>180 905,95</b>
	<b>SUMME ERTRÄGE</b>	<hr/> <hr/> <b>15 810 001,02</b>

## AUFWENDUNGEN

<b>5.</b>	<b>Sachaufwand</b>	
5.1.	Rechts- und Sozialbereich	529 497,25
5.2.	Wirtschaft, Umwelt- und Konsumentenschutz	153 958,30
5.3.	Kultur-, Bildungs- und Freizeitbereich	319 671,57
5.4.	Information, Öffentlichkeitsarbeit u. Dokumentation	491 976,87
5.5.	Fachausschüsse	0,00
5.6.	Zuwendungen, Unterstützungen und andere Betreuungskosten	457 435,07
<b>5.</b>	<b>Summe Sachaufwand</b>	<hr/> <hr/> <b>1 952 539,06</b>
<b>6.</b>	<b>Betriebs- und Verwaltungsaufwand</b>	
6.1.	Instandhaltung und Betriebsaufwand	607 037,95
6.2.	Postgebühren und Fahrtaufwand	250 933,37
6.3.	Büroaufwand	242 726,74
6.4.	Sonstiger Aufwand	111 080,50
<b>6.</b>	<b>Summe Betriebs- und Verwaltungsaufwand</b>	<hr/> <hr/> <b>1 211 778,56</b>

**7. Aufwand für die Selbstverwaltung**

7.1.	Sitzungen, Versammlungen, Ausschüsse und Delegationen	35 391,70
7.2.	Funktionsgebühren	274 917,50
7.3.	Aufwandsentschädigung für Funktionäre	16 327,42
7.4.	Repräsentation	5 828,63
7.5.	Sonstiges	79 335,53
<b>7.</b>	<b>Summe Selbstverwaltung</b>	<b>411 800,78</b>

**8. Personalaufwand**

8.1.	Löhne und Gehälter	7 058 696,96
8.2.	Sozialaufwand	1 644 363,81
8.3.	Aus- und Fortbildung	56 931,32
8.4.	Pensionszahlungen	580 091,35
8.5.	Abfertigungszahlungen	78 031,02
<b>8.</b>	<b>Summe Personalaufwand</b>	<b>9 418 114,46</b>

**9. Zuführung zu Rücklagen und Rückstellungen**

9.1.	Zuführung zu Rücklagen	509 503,72
9.2.	Zuführung zu Rückstellungen	1 669 130,11
<b>9.</b>	<b>Summe Zuführung zu Rücklagen und Rückstellungen</b>	<b>2 178 633,83</b>

**10. Kosten der Umlageneinhebung**

**222 452,04**

**11. Kostenbeitrag für die Führung der Bürogeschäfte der Bundesarbeitskammer**

**414 682,29**

# VERGLEICHSRECHNUNG

**VERGLEICHSRECHNUNG FÜR 2024**  
der Kammer für Arbeiter und Angestellte  
für das Burgenland

	Voranschlag	Rechnungsabschluss	Abweichung
<b>ERTRÄGE</b>			
1. Kammerumlagen	15 009 000,00	14 830 516,66	-178 483,34
2. Sonstige Erträge	437 000,00	758 533,75	321 533,75
3. Zinsensaldo, Ergebnis aus Finanzanlagen	12 000,00	40 044,66	28 044,66
4. Auflösung v. Rücklagen u. Rückstellungen	0,00	180 905,95	180 905,95
<b>SUMME ERTRÄGE</b>	<b>15 458 000,00</b>	<b>15 810 001,02</b>	<b>352 001,02</b>
<b>AUFWENDUNGEN</b>			
5. Sachaufwand	2 289 000,00	1 952 539,06	-336 460,94
6. Betriebs- u. Verwaltungsaufwand	1 376 000,00	1 211 778,56	-164 221,44
7. Kosten der Selbstverwaltung	479 000,00	411 800,78	-67 199,22
8. Personalaufwand	9 527 000,00	9 418 114,46	-108 885,54
9. Zuführung zu Rücklagen und Rückstellungen	1 150 000,00	2 178 633,83	1 028 633,83
10. Kosten der Umlageneinhebung	226 000,00	222 452,04	-3 547,96
11. Kostenbeitrag f.d.Führung d.Bürogeschäfte d.Bundesarbeitskammer	411 000,00	414 682,29	3 682,29
<b>SUMME AUFWENDUNGEN</b>	<b>15 458 000,00</b>	<b>15 810 001,02</b>	<b>352 001,02</b>

## ERTRÄGE

1. Kammerumlagen	15 009 000,00	14 830 516,66	-178 483,34
2. Sonstige Erträge			
2.1. Mieterträge	112 000,00	122 104,80	10 104,80
2.2. Verkaufserlöse Mobilien	0,00	7 840,00	7 840,00
2.3. Verkaufserlöse Immobilien	0,00	0,00	0,00
2.4. Sonstige Erträge	325 000,00	628 588,95	303 588,95
<b>2. Sonstige Erträge</b>	<b>437 000,00</b>	<b>758 533,75</b>	<b>321 533,75</b>
3. Zinsensaldo, Ergebnis aus Finanzanlagen			
3.1. Zinsenerträge, Finanzerträge	13 000,00	45 639,62	32 639,62
3.2. Kapitalertragsteuer	-1 000,00	-3 196,58	-2 196,58
3.3. Aufwendungen aus Wertpapieren	0,00	-2 398,38	-2 398,38
<b>3. Zinsensaldo, Ergebnis aus Finanzanlagen</b>	<b>12 000,00</b>	<b>40 044,66</b>	<b>28 044,66</b>
4. Auflösung von Rücklagen u. Rückstellungen			
4.1. Auflösung von Rücklagen	0,00	23 871,68	23 871,68
4.2. Auflösung von Rückstellungen	0,00	157 034,27	157 034,27
<b>4. Auflösung von Rücklagen u. Rückstellungen</b>	<b>0,00</b>	<b>180 905,95</b>	<b>180 905,95</b>
<b>SUMME ERTRÄGE</b>	<b>15 458 000,00</b>	<b>15 810 001,02</b>	<b>352 001,02</b>

<b>5.</b>	<b>Sachaufwand</b>			
5.1.	Rechts- und Sozialbereich	589 000,00	529 497,25	-59 502,75
5.2.	Wirtschaft, Umwelt- und Konsumentenschutz	196 000,00	153 958,30	-42 041,70
5.3.	Kultur-, Bildungs- und Freizeitbereich	412 000,00	319 671,57	-92 328,43
5.4.	Information, Öffentlichkeitsarbeit u. Dokumentation	604 000,00	491 976,87	-112 023,13
5.5.	Fachausschüsse	0,00	0,00	0,00
5.6.	Zuwendungen, Unterstützungen und andere Betreuungskosten	488 000,00	457 435,07	-30 564,93
<b>5.</b>	<b>Summe Sachaufwand</b>	<b>2 289 000,00</b>	<b>1 952 539,06</b>	<b>-336 460,94</b>
<b>6.</b>	<b>Betriebs- und Verwaltungsaufwand</b>			
6.1.	Instandhaltung und Betriebsaufwand	787 000,00	607 037,95	-179 962,05
6.2.	Postgebühren und Fahrtaufwand	273 000,00	250 933,37	-22 066,63
6.3.	Büroaufwand	202 000,00	242 726,74	40 726,74
6.4.	Sonstiger Aufwand	114 000,00	111 080,50	-2 919,50
<b>6.</b>	<b>Summe Betriebs- und Verwaltungsaufwand</b>	<b>1 376 000,00</b>	<b>1 211 778,56</b>	<b>-164 221,44</b>
<b>7.</b>	<b>Aufwand für die Selbstverwaltung</b>			
7.1.	Sitzungen, Versammlungen, Ausschüsse und Delegationen	51 000,00	35 391,70	-15 608,30
7.2.	Funktionsgebühren	298 000,00	274 917,50	-23 082,50
7.3.	Aufwandsentschädigung für Funktionäre	30 000,00	16 327,42	-13 672,58
7.4.	Repräsentation	5 000,00	5 828,63	828,63
7.5.	Sonstiges	95 000,00	79 335,53	-15 664,47
<b>7.</b>	<b>Summe Selbstverwaltung</b>	<b>479 000,00</b>	<b>411 800,78</b>	<b>-67 199,22</b>

**8. Personalaufwand**

8.1. Löhne und Gehälter	7 000 000,00	7 058 696,96	58 696,96
8.2. Sozialaufwand	1 755 000,00	1 644 363,81	-110 636,19
8.3. Aus- und Fortbildung	82 000,00	56 931,32	-25 068,68
8.4. Pensionszahlungen	610 000,00	580 091,35	-29 908,65
8.5. Abfertigungszahlungen	80 000,00	78 031,02	-1 968,98
<b>8. Summe Personalaufwand</b>	<b>9 527 000,00</b>	<b>9 418 114,46</b>	<b>-108 885,54</b>

**9. Zuführung zu Rücklagen und Rückstellungen**

9.1. Zuführung zu Rücklagen	100 000,00	509 503,72	409 503,72
9.2. Zuführung zu Rückstellungen	1 050 000,00	1 669 130,11	619 130,11
<b>9. Summe Zuführung zu Rücklagen und Rückstellungen</b>	<b>1 150 000,00</b>	<b>2 178 633,83</b>	<b>1 028 633,83</b>

**10. Kosten der Umlageneinhebung**

<b>226 000,00</b>	<b>222 452,04</b>	<b>-3 547,96</b>
-------------------	-------------------	------------------

**11. Kostenbeitrag für die Führung der Bürogeschäfte der Bundesarbeitskammer**

<b>411 000,00</b>	<b>414 682,29</b>	<b>3 682,29</b>
-------------------	-------------------	-----------------

## SUBVENTIONEN

**2024 wurden Subventionen in Höhe von € 194.660,58  
mit folgender Zweckwidmung gewährt:**

Wissenschaftliche Förderungen	€	-
Sozial-karitative Förderungen	€	1 528,05
Kultur-, Bildungs- und Ausbildungsförderungen	€	13 600,00
Sportförderungen	€	-
Subventionen Allgemein	€	121 828,57
Subventionen der BAK	€	57 703,96
SUMME	€	<u>194 660,58</u>